



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
قسم الاعتماد

# دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2024

## المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

## مفاهيم ومصطلحات:

**وصف البرنامج الأكاديمي:** يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

**وصف المقرر:** يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

**رؤية البرنامج:** صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

**رسالة البرنامج:** توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

**اهداف البرنامج:** هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

**هيكلية المنهج:** كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

**مخرجات التعلم:** مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

**استراتيجيات التعليم والتعلم:** بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدين ...

الكلية/ المعهد: كلية الحقوق .....

القسم العلمي: قسم القانون العام..

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس قانون..

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في القانون..

النظام الدراسي: كورسات

تاريخ اعداد الوصف: 2024/3

تاريخ ملء الملف: 2024/3



التوقيع

:

اسم معاون العلمي: د. سلمى طلال

التاريخ: 2024/3

التوقيع

:

اسم رئيس القسم: د. ساجي محمد عباس

التاريخ: 2024/3

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م. زهراء ناصر

التاريخ 2024/3

التوقيع

مصادقة السيد العميد

### 1. رؤية البرنامج

خدمة مهنة المحاماة والاستشارات القانونية من خلال تقديم التعليم القانوني المميز، والقائم على الاسلوب العملي للقواعد القانونية وتطبيقها على مختلف انواع الاشكالات والقضايا، والاسهام في خدمة المجتمع وحفظ الحقوق بين افراده.

### 2. رسالة البرنامج

اعداد وتخريج كادر قانوني متخصص، وتعميق البحث العملي في مختلف التخصصات القانونية وترسيخ مفهوم سيادة القانون في الدولة، ونشر ثقافة العدالة وحماية الحقوق والمراكز القانونية للأفراد، وتوثيق الروابط الثقافية والعلمية مع المؤسسات العلمية من اجل الوصول الى الاعتمادية المطلوبة لجودة التعليم العالي.

### 3. اهداف البرنامج

- تطوير قدرات اعضاء هيئة التدريس بالمشاركة في المؤتمرات والندوات والدورات التخصصية.
- تنمية العلاقات العلمية والمعرفية مع الكليات المناظرة الاخرى في الداخل والخارج.
- مواكبة التطور بأبحاث علمية تتناول التحديات المعاصرة لرفع المستوى المعرفي القانوني.
- تعزيز التوأمة العلمية مع الكليات المناظرة والمنظمات المحلية والاقليمية والدولية المتخصصة.

### 4. الاعتماد البرامجي

كلا

### 5. المؤثرات الخارجية الأخرى

كلا

### 6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		96	44	متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	المنظمات الدولية	NLU-406	الرابعة
	نعم			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
تعليم الطالب بمفهوم المنظمات الدولية مع فهم أهداف ومعطيات المادة المقررة	من خلال الشرح والسؤال والجواب
المهارات	
تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم لمادة المنظمات الدولية	المناقشات
تطوير ملكة الطالب في فهم أحكام القانون الدولي بما يخص المنظمات الدولية	من خلال طرح الاسئلة
القيم	
امتحانات تحريرية وشفوية	اختبارات
فتح دائرة الحوارات والنقاشات حول ماهية المنظمات الدولية واهدافها ونشأتها	اسئلة اختبارية شفوية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
- محاضرات / مشاركات يومية / نشاطات صفية
-

## 10. طرائق التقييم

- الامتحانات اليومية تحريرية وشفوية
- العصف الذهني
- الامتحان الشهري
- الواجبات

## 11. الهيئة التدريسية

### أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة ( ان وجدت )		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			خاص	عام	
	√			دولي	قانون عام	مدرس دكتور

## التطوير المهني

### توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

الاشتراك بالدورات, اقامة الندوات والورش, متابعة رئيس القسم

### التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

متابعة العمادة ورئاسة القسم, الدورات المستمرة , عقد الاجتماعات, الاستبيانات

## 12. معيار القبول

قبول مركزي (القناة العامة, قناة التعليم الخاص)

## 13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- كتاب منهجي-كتب متخصصة-البحوث والدراسات-مصادر انترنت

14. خطة تطوير البرنامج

الإطلاع المستمر على الكتب والبحوث المتعلقة بالمادة وإدراجها ضمن الخطة وآراء الطلبة بهذا الخصوص



مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ				
	-				-			-	-			اساسي	المنظمات الدولية		الرابعة

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

## نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
منظمات دولية					
2. رمز المقرر					
عام					
3. الفصل / السنة					
الكورس الأول و الثاني للعام الدراسي 2023-2024					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024/3 / 24					
5. أشكال الحضور المتاحة					
الحضور في القاعات الدراسية					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
ساعتان- 2 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي ( إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.د نشوان تكليف جيثوم البريد الإلكتروني : nashwanalfarhood@law.nahrainuniv.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			<ul style="list-style-type: none"> <li>• تحديد ماهية المنظمات الدولية</li> <li>• بيان أهمية المنظمات على الصعيد الدولي</li> <li>• تطوير المهارات المعرفية للطالب</li> </ul>		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			<ul style="list-style-type: none"> <li>- الشرح نظري</li> <li>- توجيه الأسئلة</li> <li>- مناقشة موضوع المحاضرة</li> </ul>		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
15	2	التعرف على المنظم الدولية. النظرية العامة الجانب التطبيقي	المنظمات الدولية	الشرح	- الإمتحان الشد والتحريري

11. تقييم المقرر					
30 درجة الإمتحان المفاجئ و10 درجات المشاركات ليصبح السعي السنوي 40 وال60 درجة لامتحان النهائي					
12. مصادر التعلم والتدريس					
المنظمات الدولية-هادي نعيم المالكي			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
			المراجع الرئيسية ( المصادر)		
			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.... )		
مواقع الكترونية متعلقة بالمنهج			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		