



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدين ...

الكلية/ المعهد: كلية الحقوق

القسم العلمي: قسم القانون العام..

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس قانون..

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في القانون..

النظام الدراسي: كورسات

تاريخ اعداد الوصف: 2024/3

تاريخ ملء الملف: 2024/3



التوقيع

اسم معاون العلمي: د. سلمى طلال

التاريخ: 2024/3

التوقيع

اسم رئيس القسم: د. سجي محمد عباس

التاريخ: 2024/3

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م. زهراء ناصر

التاريخ 2024/3

التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

خدمة مهنة المحاماة والاستشارات القانونية من خلال تقديم التعليم القانوني المميز، والقائم على الاسلوب العملي للقواعد القانونية وتطبيقها على مختلف انواع الاشكالات والقضايا، والاسهام في خدمة المجتمع وحفظ الحقوق بين افراده.

2. رسالة البرنامج

اعداد وتخريج كادر قانوني متخصص، وتعميق البحث العملي في مختلف التخصصات القانونية وترسيخ مفهوم سيادة القانون في الدولة، ونشر ثقافة العدالة وحماية الحقوق والمراكز القانونية للأفراد، وتوثيق الروابط الثقافية والعلمية مع المؤسسات العلمية من اجل الوصول الى الاعتمادية المطلوبة لجودة التعليم العالي.

3. اهداف البرنامج

- تطوير قدرات اعضاء هيئة التدريس بالمشاركة في المؤتمرات والندوات والدورات التخصصية.
- تنمية العلاقات العلمية والمعرفية مع الكليات المناظرة الاخرى في الداخل والخارج.
- مواكبة التطور بأبحاث علمية تتناول التحديات المعاصرة لرفع المستوى المعرفي القانوني.
- تعزيز التوأمة العلمية مع الكليات المناظرة والمنظمات المحلية والاقليمية والدولية المتخصصة.

4. الاعتماد البرامجي

كلا

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

كلا

6. هيكلية البرنامج				
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		96	44	متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
3	قانون التنفيذ	NLU-408	الرابعة

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	تكوين فكرة عن قانون التنفيذ وإجراءات والية العمل الخاصة به وطرق الطعن .
المهارات	
	ربط المعلومات النظرية بالعمل المهني سواء وظيفياً أو نقابياً
القيم	
	اختبارات شفوية متفاوتة خلال الفصل الدراسي والتركيز على الحضور الفعال داخل القاعة الدراسية والانضباط وحسن استخدام المصطلحات والاجراءات القانونية عند عرض المسائل القانونية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الشرح النظري واعتماد المناقشات القانونية بجانب عملي

10. طرائق التقييم

الاختبارات اليومية

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			عام	خاص	
	ملاك				خاص	استاذ مساعد

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

نشر البحوث العلمية وحضور محاضرات اعضاء الهيئة التدريسية القدامى للاستفادة منهم

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

عقد الاجتماعات المشتركة الداخلية والخارجية والتوأمة مع الجامعات في البحوث والمؤتمرات وغيرها

12. معيار القبول

القبول المركزي والتعليم الموازي

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الكتاب المنهجي والخبرة العملية في الاجراءات التنفيذية

14. خطة تطوير البرنامج

مواكبة المستجدات القانونية والتعديلات

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
												اساسي	قانون التنفيذ		الرابعة

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
قانون التنفيذ					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
الثاني 2023-2024					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024/3/23					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضورية					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
3					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
ا.م. حيدر مهدي نزال					
8. اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الاجراءات التنفيذية بعد الحصول على حكم قضا لصالح الدائن 					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
- المحاضرات والنقاشات					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
قانون التنفيذ	3	معرفة وفهم		محاضرة حضور	حضور واختبار
11. تقييم المقرر					
12. مصادر التعلم والتدريس					
شرح أحكام قانون التنفيذ تأليف د.سعيد مبارك					